

**УТВЕРЖДЕН**

**Общим собранием учредителей  
Некоммерческого Партнерства  
«Деловой союз Экспертов  
в области интеллектуального сопровождения бизнеса»  
Протокол № 1 от 20 октября 2009 г.**

**УСТАВ  
НЕКОММЕРЧЕСКОГО  
ПАРТНЕРСТВА  
«Деловой союз Экспертов в области  
интеллектуального сопровождения  
бизнеса»**

**Москва  
2009 год**

## РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Статья 1. Некоммерческое партнерство «Деловой союз Экспертов в области интеллектуального сопровождения бизнеса».**

- 1.1. Некоммерческое партнерство «Деловой союз Экспертов в области интеллектуального сопровождения бизнеса», именуемое в дальнейшем **Партнерство**, является некоммерческой организацией, основанной на членстве и учрежденной юридическими лицами и полностью дееспособными гражданами для осуществления деятельности в соответствии с настоящим Уставом. Партнерство не рассматривает извлечение прибыли в качестве основной своей цели и не распределяет полученную прибыль между членами.
- 1.2. Партнерство образовано на принципах добровольного участия его членов с целью объединения государственных и предпринимательских инициатив для:
- а) разработки и утверждения стандартов и правил в области профессионального интеллектуального сопровождения бизнеса;
  - б) проведения единой политики по развитию и защите интересов субъектов предпринимательской и профессиональной консультационной деятельности, усилению их ответственности перед потребителями производимых товаров (работ, услуг), повышению качества оказываемых работ и услуг;
  - в) координации на территории Российской Федерации и за ее пределами совместной деятельности по развитию интеллектуального сопровождения бизнеса в интересах российского Общества.
- 1.3. Партнерство создано и действует на основе Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях» и других нормативно-правовых актов Российской Федерации.

**Статья 2. Наименование и местонахождение Партнёрства**

- 2.1. Полное наименование на русском языке – Некоммерческое партнерство «Деловой союз Экспертов в области интеллектуального сопровождения бизнеса»  
Сокращенное наименование на русском языке – НП «ДС ИБА».  
Полное наименование на английском языке –  
«Non-commercial partnership «Business union IBA».
- 2.2. Место нахождения единоличного исполнительного органа Партнерства:  
111396 г. Москва, ул. Алексея Дикого, д.18 Б, стр.1.

## РАЗДЕЛ II. ПРИНЦИПЫ, ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАРТНЕРСТВА

**Статья 3. Цели Партнёрства**

- 3.1. Целями Партнёрства являются:
- 3.1.1. Содействие членам Партнёрства в осуществлении профессиональной деятельности в области сопровождения интеллектуальной деятельности на территории Российской Федерации.
  - 3.1.2. Объединение усилий и инициатив различных участников гражданского общества: органов государственной власти, субъектов предпринимательской и профессиональной деятельности в области развития и координации интеллектуальной деятельности на территории Российской Федерации.



- 3.1.3. Содействие деятельности в области совершенствования саморегулирования в Российской Федерации, содержанием которой является разработка и установление стандартов и правил интеллектуальной деятельности в различных областях деятельности.
- 3.1.4. Содействие совершенствованию нормативно – правовой базы в области интеллектуальной деятельности по оказанию услуг и выполнению работ.
- 3.1.5. Содействие разработке и внедрение методов сертификации профессиональных участников в области интеллектуальной деятельности по оказанию услуг и выполнению работ.
- 3.1.6. Содействие внедрению органам государственной власти Российской Федерации правил саморегулирования интеллектуальной деятельности на условиях членства.
- 3.1.7. Формирование и поддержание профессионального уровня специалистов в области интеллектуальной деятельности и повышение их квалификации.
- 3.1.8. Формирование информационного поля по вопросам профессиональной деятельности субъектов предпринимательской деятельности на территории Российской Федерации.
- 3.1.9. Организация взаимодействия между участниками профессиональной и предпринимательской деятельности, которые являются потребителями интеллектуальных услуг, а так же содействие в их взаимодействии с государственными органами.
- 3.1.10. Согласование перечня требований, предъявляемых к образовательным учреждениям, осуществляющим профессиональную подготовку специалистов в области оказания интеллектуальных услуг, в соответствии с действующем законодательством Российской Федерации

#### **Статья 4. Предмет деятельности и функции Партнёрства**

- 4.1. В соответствии с целями, предметом деятельности Партнёрства является:
  - 4.1.1. Привлечение и распределение интеллектуальных, материальных, организационных и финансовых ресурсов для создания и реализации проектов и программ, направленных на достижение целей Партнёрства.
  - 4.1.2. Установление коммуникационных контактов в отношениях между членами Партнёрства, руководителями и специалистами юридических лиц, органами государственной власти, деятельность которых непосредственно или косвенно связана с рынком интеллектуальной деятельности в области оказания услуг и выполнения работ.
  - 4.1.3. Содействие защите прав и интересов членов Партнёрства.
  - 4.1.4. Разработка и утверждение правил и условий приема в члены Партнёрства, дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности своих членов при осуществлении профессиональной деятельности, установление размера членских взносов и порядка их внесения.
  - 4.1.5. Организация информационного и методического обеспечения своих членов.
  - 4.1.6. Содействие разрешению споров, проведение третейских разбирательств, споров, возникающих между членами Партнёрства, а также споров, возникающих с участием потребителей интеллектуальной деятельности в области оказания услуг и работ и иных лиц, в соответствии с законодательством о третейских судах.
  - 4.1.7. Консолидация мнения и координация деятельности членов Партнёрства по вопросам организации профессиональной деятельности.
  - 4.1.8. Содействие развитию рынка интеллектуальной деятельности в области оказания услуг и выполнения работ в Российской Федерации.



- 4.1.9. Содействие развитию международного сотрудничества, установлению деловых связей с зарубежными коллегами и партнерами.
- 4.1.10. Содействие в разработке проектов законодательных и правовых актов, нормативных документов, касающихся вопросов интеллектуальной деятельности в области оказания услуг и выполнения работ в Российской Федерации.
- 4.1.11. Организация проведения и/или участие в проведении экспертных и научно-методологических работ по направлениям деятельности Партнерства, в том числе по поручениям государственных органов.
- 4.1.12. Проведение семинаров, конференций, иных мероприятий, направленных на развитие и совершенствование интеллектуальной деятельности в области оказания услуг и выполнения работ.
- 4.1.13. Организация профессионального обучения, аттестации членов Партнерства, сертификации работ и услуг, производимых членами Партнерства.
- 4.1.14. Оказание консультационных и информационных услуг членам Партнерства.
- 4.1.15. Иная деятельность, соответствующая целям Партнерства и не противоречащая действующему законодательству Российской Федерации.

### РАЗДЕЛ III. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ПАРТНЕРСТВА

#### Статья 5. Партнерство – юридическое лицо

- 5.1. Правоспособность юридического лица
  - 5.1.1. Партнерство считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
  - 5.1.2. Партнерство создается без ограничения срока действия.
  - 5.1.3. Деятельность Партнерства строится в интересах его членов на взаимовыгодных условиях. Члены Партнерства имеют преимущественное право получения выполняемых Партнерством работ и оказываемых услуг.
  - 5.1.4. Партнерство имеет самостоятельный баланс.
  - 5.1.5. Партнерство вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.
  - 5.1.6. Партнерство имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке.
  - 5.1.7. Партнерство вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак.
  - 5.1.8. Имущество, переданное Партнерству его членами, является собственностью Партнерства. Члены Партнерства не отвечают по его обязательствам, а Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов. Партнерство не отвечает по обязательствам государства, равно как и государство не отвечает по обязательствам Партнерства.
  - 5.1.9. Члены Партнерства сохраняют свою самостоятельность.
  - 5.1.10. Партнерство вправе издавать собственные печатные труды и иную печатную продукцию, издание которых оформляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
  - 5.1.11. Партнерство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, не запрещенную законом и соответствующую целям, для достижения которых оно



создано. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Партнерства, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и товариществах на вере в качестве вкладчика.

- 5.1.12. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Партнерством только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.
- 5.1.13. Партнерство в установленном порядке и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:
  - 5.1.13.1. Разрабатывает и утверждает правила членства в Партнерстве, порядок приема в члены Партнерства, приостановления и исключения из членства для членов Партнерства по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.
  - 5.1.13.2. Устанавливает размер и порядок внесения членских взносов членами Партнерства.
  - 5.1.13.3. Вносит в реестр и публикует в информационных системах общего пользования информацию о приостановлении (восстановлении) членства членов Партнерства в сроки, определяемые действующим законодательством и Положением о членстве Партнерства.
- 5.2. Партнерство вправе:
  - 5.2.1. Оспаривать в установленном порядке акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти, органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы Партнерства, и его членов.
  - 5.2.2. Приостанавливать членство членов Партнерства по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и Положением о членстве Партнерства.
  - 5.2.3. Исключать из членов Партнерства по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и внутренними документами Партнерства.
  - 5.2.4. Отказывать в принятии в члены Партнерства, в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
  - 5.2.5. Осуществлять деловые контакты и сотрудничество с различными предприятиями, организациями, учреждениями и частными лицами, в том числе зарубежными.
  - 5.2.6. Самостоятельно разрабатывать программы своей деятельности.
  - 5.2.7. Участвовать в подготовке и реализации проектов, финансируемых за счет иностранных и российских источников, а также привлекать и использовать в уставных целях добровольные вклады и пожертвования юридических и физических лиц в виде денежных средств (в рублях и иностранной валюте), движимого и недвижимого имущества и имущественных прав.
  - 5.2.8. Совершать любые сделки, приобретать и арендовать имущество, вступать в иные гражданско-правовые отношения с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами.
  - 5.2.9. Привлекать для работы российских и иностранных специалистов, определять формы и порядок оплаты их труда.
  - 5.2.10. Получать под залог, поручительство или иные обязательства кредиты в российской или иностранной валюте.
  - 5.2.11. Организовывать аттестацию и (или) сертификацию своих членов.
  - 5.2.12. Осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.



- 5.3. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Партнерство может вступать в ассоциации и союзы, приобретать и реализовывать ценные бумаги, имущественные и неимущественные права.
- 5.4. Партнерство в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в центральные архивы г. Москвы в соответствии с перечнем документов, согласованным с объединением «Мосгорархив», хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

#### **РАЗДЕЛ IV. ИМУЩЕСТВО ПАРТНЕРСТВО И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ**

##### **Статья 6. Имущество Партнерства**

- 6.1. Партнерство может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Партнерство может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки в России и за рубежом.
- 6.2. Субъектом права собственности является Партнерство как юридическое лицо. Члены Партнерства не имеют в отношении Партнерства вещных или обязательственных прав.

##### **Статья 7. Источники формирования имущества Партнерства**

- 7.1. Источниками формирования имущества Партнерства в денежной и иных формах являются:
  - 7.1.1. регулярные и единовременные поступления от членов Партнерства
  - 7.1.2. вступительные, членские и целевые взносы членов Партнерства;
  - 7.1.3. выручка от реализации товаров, работ и услуг;
  - 7.1.4. добровольные имущественные взносы и пожертвования членов Партнерства;
  - 7.1.5. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям и другим ценным бумагам и вкладам;
  - 7.1.6. добровольные взносы и пожертвования членов Партнерства ;
  - 7.1.7. другие, не запрещенные законом, поступления средств.
- 7.2. Размер вступительных и членских взносов, а также сроки их внесения определяются Президиумом Партнерства.
- 7.3. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ, их размер, порядок и сроки внесения утверждаются Генеральным директором Партнерства.
- 7.4. Взносы членов, полученный Партнерством доход, а также все приобретенное им за свой счет имущество является собственностью Партнерства, может быть использовано исключительно на реализацию уставных целей и распределению между членами Партнерства не подлежит.
- 7.5. В установленном законом порядке Партнерство ведет бухгалтерский, налоговый и статистический учет и отчетность.
- 7.6. Партнерству принадлежит право собственности на денежные средства, другое имущество и иные объекты собственности, переданное полностью дееспособными гражданами



и юридическими лицами в форме вноса, дара, пожертвования, по завещанию или другим образом.

## РАЗДЕЛ V. ЧЛЕНСТВО В ПАРТНЕРСТВЕ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

### Статья 8. Членство в Партнерстве

- 8.1. Партнерство открыто для вступления новых членов. Членами Партнерства могут быть правоспособные юридические лица и дееспособные физические лица – разделяющие его уставные цели и принципы деятельности, отвечающие требованиям, установленным федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом и Положением о членстве в Партнерстве.
- 8.2. Члены Партнерства имеют равные права и обязанности .
- 8.3. Член Партнерства по своему усмотрению может выйти из Партнерства.
- 8.3. При выходе из членов Партнерства произведенные членом вступительные, целевые и членские взносы или иное имущество не возвращаются.
- 8.4. Член Партнерства может быть исключен из его состава по решению общего собрания членов Партнерства на основании правил и норм, установленных внутренними документами Партнерства в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8.5. Для вступления в члены Партнерства будущий член Партнерства подает заявление по форме, установленной Партнерством с обязательным приложением копий следующих документов:
- документ об образовании, подтверждающий получение профессиональных знаний в области оценочной деятельности в соответствии с образовательными программами высшего профессионального образования, дополнительного профессионального образования или программами профессиональной переподготовки специалистов в области оценочной деятельности (в случае направления заявления и прилагаемых к нему документы по почте, документ об образовании предоставляется в виде нотариально удостоверенной копии);
  - справку об отсутствии неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, а также за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления.
  - копия документа, удостоверяющего личность претендента;
  - копия документа, подтверждающего факт внесения записи об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (с предъявлением оригиналов в случае, если копии не заверены нотариусом) – для индивидуальных предпринимателей;
  - копия свидетельства о постановке претендента на учет в налоговом органе (с предъявлением оригинала в случае, если копия не заверена нотариусом) - для индивидуальных предпринимателей;
  - отчет об оценке объекта оценки, выполненный соответственно индивидуальным предпринимателем или специалистом-оценщиком (в рамках оценочной деятельности юридического лица-работодателя). Срок давности составления отчета не должен превышать три года до даты представления такого отчета в Партнерство.
- 8.6. В случае личной подачи заявления в Партнерство, представитель юридического лица действующий на основании предоставленных полномочий или физическое лицо может предоставить в Партнерство подлинники, документов, указанных в настоящем пункте, для снятия с них копии и заверения их подписью полномочного лица Партнерства.
- 8.7. В случае направления заявления в Партнерство по почте, к заявлению прикладываются нотариально заверенные копии, указанных в настоящем пункте документов.



- 8.8 Президиум принимает решение о соответствии лица требованиям, установленным настоящим Уставом и внутренними документами Партнерства, в течение семи дней со дня поступления заявления и необходимых документов от кандидата.
- 8.7 Лицо, в отношении которого принято решение о его соответствии требованиям, установленным настоящим Уставом, считается принятым в члены Партнерства. Сведения о таком лице вносятся в реестр членов Партнерства в течение трех дней со дня представления таким лицом договора обязательного страхования ответственности, отвечающего требованиям, установленным законодательством и внутренним документам Партнерства, и внесения им вступительного взноса.
- 8.9 В течение десяти дней со дня внесения сведений о новом члене в реестр членов Партнерства, ему выдается свидетельство о членстве в Партнерстве.
- 8.10 Каждый член Партнерства имеет право в любое время выйти из состава членов Партнерства.
- 8.11 Выход осуществляется в следующем порядке:
- член передает в Партнерство заявление о выходе из Партнерства, составленное по форме, утвержденной Партнерством;
  - заявление должно быть составлено и подписано членом собственноручно или исполнительным органом юридического лица, без исправлений и зачеркиваний.
- 8.12 Член Партнерства подлежит исключению из Партнерства за нарушение требований действующего законодательства, внутренних стандартов и правил в области профессиональной деятельности членов Партнерством, в том числе нарушение требований настоящего Устава и внутренних документов Партнерства.
- 8.13 Решение об исключении члена из Партнерства принимается решением остающихся членов в случаях и в порядке, которые предусмотрены учредительными документами Партнерства по рекомендации Исполнительного органа Партнерства. Порядок исключения членов Партнерства регулируется внутренними документами Партнерства.
- 8.14 Партнерство не позднее дня, следующего за днем принятия Президиумом решения о прекращении членства в Партнерстве, обязано разместить такое решение на официальном сайте Партнерства в сети «Интернет», а также направить копии такого решения:
- лицу, в отношении которого принято решение о прекращении членства в Партнерстве;

## **Статья 9. Члены Партнерства**

- 9.1. Члены Партнерства имеют право:
- 9.1.1. участвовать в управлении делами Партнерства;
  - 9.1.2. участвовать в деятельности Партнерства, проводимых им мероприятиях, в реализации, финансировании и кредитовании проектов и программ Партнерства;
  - 9.1.3. вносить предложения, направленные на защиту своих интересов и совершенствование деятельности Партнерства и его членов;
  - 9.1.4. пользоваться услугами, которые оказываются Партнерством на льготных условиях;
  - 9.1.5. получать информацию о проектах и программах Партнерства;
  - 9.1.6. пользоваться поддержкой и защитой своих прав и интересов со стороны Партнерства, получать консультационную, правовую и иную помощь;
  - 9.1.7. получать информацию о деятельности Партнерства;
  - 9.1.8. иметь другие права, предусмотренные Положением о членстве Партнерства.
- 9.2. Права членства в Партнерстве не могут быть переданы членами третьим лицам.

## **Статья 10. Члены Партнерства принимают на себя следующие обязательства:**

- 10.1. Обязательства членов Партнерства:



- 10.1.1. оплачивать вступительные, членские и целевые взносы;
- 10.1.2. соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, настоящий Устав и другие акты, принятые органами управления Партнерства в рамках их полномочий;
- 10.1.3. соблюдать нормы и правила в области своей профессиональной деятельности в рамках своей отрасли, в том числе этические, иные регулирующие требования, установленные Партнерством;
- 10.1.4. соблюдать принятые в Партнерстве процедуры контроля профессиональной деятельности;
- 10.1.5. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Партнерства, а так же не предоставлять третьим лицам информацию, полученную от Партнерства;
- 10.1.6. активно способствовать своей деятельностью и возможностями укреплению Партнерства и решению стоящих перед ним задач, учитывать общественное мнение и социальные последствия своей деятельности при решении задач Партнерства;
- 10.1.7. уважать интересы других членов Партнерства, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений.
- 10.2. Порядок получения членами Партнерства информации о деятельности Партнерства:
  - 10.2.1. Информация, содержащаяся в реестре членов Партнерства, является открытой для ознакомления с ней членами Партнерства.
  - 10.2.2. Информация представляется по письменным запросам членов Партнерства. В запросе обязательно должен быть указан контактный телефон и адрес в Российской Федерации для направления Партнерством ответа. Запрос должен быть подписан членом Партнерства собственноручно.
  - 10.2.3. Партнерство обязано предоставить ответ на запрос о представлении информации в письменном виде за подписью лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Партнерства или иного сотрудника Партнерства, на которого возложена обязанность по представлению информации, с заверением печатью Партнерства.
  - 10.2.4. Ответ на запрос представляется (направляется по почте) в срок, не превышающий десяти календарных дней.
  - 10.2.5. Ответ на запрос направляется заказным письмом по адресу, указанному в запросе. Ответ может быть выдан нарочно лицу, направившему запрос, либо его представителю, под роспись. В случае получения ответа представителем, документ, подтверждающий полномочия остается в Партнерстве.

## **РАЗДЕЛ VI. ОРГАНЫ ПАРТНЕРСТВА**

### **Статья 11. Органы управления Партнерства**

- 11.1. Органами управления Партнерства являются:
  - 11.1.1. Высший орган управления Партнерства – Общее собрание членов Партнерства;
  - 11.1.2. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Партнерства – Президиум Партнерства возглавляемый -Президентом Партнерства;
  - 11.1.4. Единоличный исполнительный орган Партнерства – Генеральный директор.
  - 11.1.5. Исполнительный директор Партнерства.

### **Статья 12. Независимые органы и Департаменты Партнерства**

- 12.1. Независимые органы управления Партнерства:
  - 12.1.1. Надзорный орган Партнерства – Попечительский совет



12.1.2. Контрольно-ревизионный орган Партнерства – Контрольно-ревизионная комиссия

12.1.3. Координационно-совещательный орган - Совет региональных представителей

## 12.2. Департаменты и отделы Партнерства:

12.2.1. Совет Потребителей

12.2.2. Экспертно-правовой департамент

12.2.3. Информационно-аналитический департамент

12.2.4. Департамент разработки новых продуктов

## Статья 13. Общее собрание

13.1. Высшим органом Партнерства является Общее собрание членов Партнерства, основной функцией которого является обеспечение соблюдения целей Партнерства, для осуществления которых оно создано.

13.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства относится:

13.2.1. определение приоритетных направлений деятельности некоммерческой организации, принципов формирования и использования ее имущества;

13.2.2. утверждение положения о членстве;

13.2.3. утверждение Устава Партнерства, внесение в него изменений и дополнений;

13.2.4. избрание Президиума, Президента Партнерства, а также принятие решений о досрочном прекращении полномочий Президиума или отдельных его членов, Президента;

13.2.5. реорганизация и ликвидация Партнерства;

13.2.6. образование исполнительных органов Партнерства и досрочное прекращение их полномочий;

13.2.7. утверждение отчета Президиума и Исполнительного органа Партнерства;

13.2.8. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

13.2.9. утверждение финансового плана некоммерческой организации и внесение в него изменений;

13.2.10. создание филиалов и открытие представительств некоммерческой организации, участие в других организациях;

13.3. Общее собрание членов Партнерства является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Партнерства. Каждый член Партнерства обладает одним голосом на Общем собрании членов Партнерства.

13.4. Решение Общего собрания членов Партнерства принимается большинством голосов его членов, присутствующих на Общем собрании, за исключением вопросов, относящихся к пунктам: 13.2.1., 13.2.3., 13.2.4. 13.2.5., 13.2.6., 13.2.8 решение по которым принимается большинством в 3/4 голосов от членов Партнерства, присутствующих на Общем собрании.

13.5. Общее собрание членов Партнерства проводится не реже 1 (одного) раза в год.

13.6. Внеочередное собрание созывается Исполнительным органом Партнерства по инициативе:

-Президиума только если решение Президиума о созыве Общего собрания было принято единогласно;

-аудитора Партнерства;

-Исполнительного органа Партнерства;



- 3.7. Председательствует на Общем собрании членов Партнерства Председатель Партнерства – Исполнительный орган. Члены Партнерства извещаются Единоличным исполнительным органом Партнерства о дате, месте и повестке дня собрания не позднее, чем за 20 (Двадцать) дней до даты проведения собрания.
- 3.8. Вопросы, не включенные в повестку дня общего и внеочередного собрания членов Партнерства, не рассматриваются на данном собрании.
- 3.9. Раз в год Общее собрание членов Партнерства решает вопрос о продлении сроков работы Президиума, либо избирает новый состав в порядке, предусмотренном данным Уставом.
- 3.10. Общее собрание членов Партнерства раз в 5 (Пять) лет решает вопрос о переизбрании Исполнительного органа на новый срок, либо назначается новый Исполнительный орган Партнерства в порядке, предусмотренном данным Уставом.
- 3.11. Члены Партнерства участвуют в Общем собрании лично или через своих представителей, которые должны предъявить документы, подтверждающие их полномочия. Выбор формы участия в Общем собрании (лично или через своего представителя) осуществляется членом Партнерства самостоятельно.
- 3.12. На Общем собрании ведется протокол собрания. Обязанность по ведению протокола Собрания возлагается на секретаря Собрания -Исполнительного Директора Партнерства. В протоколе должно быть отражено: дата, время и место проведения собрания, форма проведения собрания, количество зарегистрированных членов (их представителей), состав счетной комиссии, Председатель собрания, секретарь собрания, вопросы повестки дня, результаты голосования по каждому вопросу и формулировки принятых решений. Протокол подписывается Председателем собрания и секретарем собрания, заверяется печатью Партнерства не позднее чем через 10 дней после закрытия Собрания и подшивается в книгу протоколов, которая должна в любое время предоставляться любому члену Партнерства для ознакомления.

#### **Статья 14. Президиум**

- 14.1. Президиум является постоянно действующим коллегиальным органом управления Партнерства подотчетным Общему собранию членов Партнерства, избираемый сроком на три года в составе не менее чем семи человек.
- 14.2. В Состав Президиума избираются представители авторитетных и широко известных в российском обществе руководителям общественных объединений и коммерческих организаций, государственных органов, деятелей науки и культуры, имеющим возможность внести значительный вклад в развитие сопровождения интеллектуальной деятельности в Российской Федерации.
- 14.3. Возглавляет Президиум Президент Партнерства.
- 14.4. Президиум формируется следующим образом:
  - 14.4.1. В Президиум по должности входит: Президент Партнерства, Генеральный директор. С инициативой избрания члена Президиума партнерства могут выступать Президент, члены Президиума, а также члены Партнерства, при условии выдвижения кандидатуры от не менее чем 10 членов Партнерства.
  - 14.4.2. Не менее 25 (двадцати пяти) процентов членов Президиума должны составлять лица, не являющиеся членами Партнерства, – независимые члены (т.е. представители, не связанные с Партнерством, членами Партнерства и с другими аффилированными лицами Партнерства).
- 14.5. К компетенции Президиума Партнерства относится:



- 14.5.1. координация деятельности Партнерства по подготовке и проведению съездов, конференций, симпозиумов, выставок и других мероприятий, проводимых Партнерством ;
- 14.5.2. координация деятельности Партнерства с органами законодательной и исполнительной власти, российскими и международными организациями;
- 14.5.3. научно-методическое руководство Партнерством с учетом национальных и международных требований;
- 14.5.4. утверждение положений о конкурсах на финансирование благотворительных программ (проектов) и мероприятий;
- 14.5.5. определение размера вступительных, членских взносов, сроки их оплаты - на основании предложений и рекомендаций сделанных Исполнительным органом Партнерства;
- 14.5.6. избирание Вице-президентов Партнерства.
- 14.6. Для осуществления своих функций Президиум может формировать экспертные, научно-методические и иные органы Партнерства.
- 14.7. Президиум собирается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в 6 (шесть) месяцев и осуществляет свою деятельность на общественных началах.
- 14.8. принятие решения о вступлении в члены Партнерства или об исключении из его членов по основаниям, предусмотренным настоящим уставом
- 14.9. Решения Президиума принимаются простым большинством голосов. Решения Президиума правомочны, если на них присутствовало не менее половины его членов.

## **Статья 15. Президент и Вице-президенты Партнерства**

- 15.1. Президент Партнерства избирается Общим собранием членов Партнерства открытым голосованием членов сроком на 3 (три) года и может быть избран на новый срок неоднократно. В своей работе Президент подотчетен Общему собранию членов Партнерства. Президент представляет интересы Партнерства на основании выданной ему доверенности.
- 15.2. Президент Партнерства:
  - 15.2.1. организует выполнение решений Общего собрания членов Партнерства ;
  - 15.2.2. организует и осуществляет маркетинг по вопросам деятельности Партнерства, привлекает для участия в Партнерстве новых членов, содействует укреплению материальной и финансовой базы Партнерства;
  - 15.2.3. разрабатывает предложения по инициативам Некоммерческого Партнерства по различным вопросам профессиональной деятельности;
  - 15.2.4. представляет интересы Партнерства от имени Партнерства во взаимоотношениях с органами государственной власти, общественными объединениями, предприятиями, организациями и гражданами в России и за рубежом;
  - 15.2.5. вносит на согласование Общего собрания членов кандидатуры Первого вице-президента (из числа членов Президиума) и вице-президентов;
  - 15.2.6. распределяет обязанности между вице-президентами, дает им поручения;
  - 15.2.7. обеспечивает в процессе деятельности Партнерства соблюдение требований законодательства Российской Федерации, устава Партнерства, настоящего Положения и иных внутренних документов Партнерства;
  - 15.2.8. выполняет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, уставом Партнерства, внутренними документами Партнерства и решениями Президиума Партнерства;



- 15.2.9. Обязанности Президента Партнерства в его отсутствие исполняет Вице-президент, назначенный приказом Президента Партнерства.
- 15.2.10. Вице-президенты Партнерства избираются Президиумом Партнерства, по представлению Президента Партнерства.
- 15.2.11. Количество Вице-президентов Партнерства определяется Президиумом Партнерства.
- 15.2.12. Один из Вице-президентов в отсутствие Президента избирается на должность Президента Партнерства.
- 15.2.13. Вице-президенты Партнерства представляют на основании доверенности интересы Партнерства в государственных и негосударственных органах и организациях, в международных и других организациях.
- 15.2.14. Вице-президенты Партнерства в период действия своих полномочий осуществляют свою деятельность исходя из персональных функциональных обязанностей, утвержденных Президиумом Партнерства в том числе:
- осуществляют общее руководство деятельностью соответствующих структурных подразделений;
  - могут председательствовать на заседаниях Президиума Партнерства;
  - во время отсутствия Президента организуют работу Президиума Партнерства и контролируют выполнение решений Президиума;
  - осуществляют иные функции, предусмотренные Уставом Партнерства и Положением о Президиуме.

## **Статья 16. Генеральный директор и исполнительный директор Партнерства.**

### **16.1. Генеральный директор**

- 16.1.1. Генеральный директор избирается Общим собранием членов Партнерства сроком на 5 (Пять) лет и подотчетен Общему собранию. Генеральный директор председательствует на Общих собраниях членов Партнерства, оглашает повестку дня, сообщает о предстоящих выступлениях и докладах, а также осуществляет иные функции председательствующего на Общем собрании членов Партнерства.
- 16.2. Генеральный директор входит в Президиум Партнерства по должности.
- 16.3. Генеральный директор Партнерства выполняет следующие функции:
- 16.3.1. организует финансово-хозяйственную деятельность Партнерства;
  - 16.3.2. открывает расчетные и иные счета в банках в соответствии с Уставом и решениями Общего собрания и/или Президиума;
  - 16.3.3. формирует бюджет Партнерства и контролирует его исполнение;
  - 16.3.4. распоряжается денежными средствами и имуществом Партнерства в пределах, установленных Уставом Партнерства и Общим собранием;
  - 16.3.5. организует выполнение решений Общего собрания Партнерства, Президиума, Президента и Вице-президентов Партнерства, принятых ими в пределах своей компетенции;
  - 16.3.6. разрабатывает стратегию развития Партнерства, долгосрочные, среднесрочные и текущие планы его деятельности;
  - 16.3.7. организует представление отчетов и другой информации от независимых органов и департаментов и отделов Партнерства – Общему собранию членов Партнерства;
  - 16.3.8. заключает от имени Партнерства хозяйственные и иные договоры в соответствии с положениями Устава;



- 16.3.9. принимает и увольняет работников Партнерства, заключает с ними трудовые или гражданско-правовые договоры;
- 16.3.10. принимает решения о формировании департаментов и комитетов или досрочном прекращении полномочий таких департаментов и комитетов или о досрочном прекращении полномочий их членов, утверждает положения о департаментах, комитетах, комиссиях и рабочих группах Партнерства;
- 16.3.11. доводит до всех членов Партнерства решения органов Партнерства и организует контроль за их исполнением;
- 16.3.12. определяет кадровую политику, в том числе, условий и принципов оплаты труда работников Партнерства;
- 16.3.13. организует российские и международные конференции, симпозиумы, выставки, конкурсы и другие мероприятия в области профессиональной деятельности членов Партнерства;
- 16.3.14. определяет размер целевых взносов предназначенных для финансирования конкретных мероприятий и программ, их размер, порядок и сроки внесения.
- 16.3.15. осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Уставом, решениями Общего собрания и Президиума Партнерства.
- 16.3.6. Генеральный директор выступает от имени Партнерства и представляет его интересы перед любыми третьими лицами и государственными органами без доверенности.

#### **16.4. Исполнительный директор**

- 16.4.1. Исполнительный директор избирается Общим собранием членов Партнерства сроком на 5 (Пять) лет и подотчетен Общему собранию. Исполнительный директор выступает от имени Партнерства и представляет его интересы перед любыми третьими лицами и государственными органами без доверенности.
- 16.4.2. Исполнительный директор Партнерства:
  - 16.4.2. ведёт финансово-хозяйственную деятельность Партнерства в рамках своих полномочий;
  - 16.4.3. организует исполнение решений Общего собрания Партнерства, Президиума, Президента и Вице-президентов Партнерства, Генерального директора Партнерства;
  - 16.4.4. планирует проведение мероприятий Партнерства, осуществляет контроль за их проведением;
  - 16.4.5. ведет реестр членов Партнерства;
  - 16.4.6. организует работу комитетов, комиссий и рабочих групп Партнерства;
  - 16.4.7. организует оформление решений Совета потребителей оценочных услуг, Совета региональных представителей;
  - 16.4.8. осуществляет контроль за соблюдением членами Партнерства правил (стандартов) и иных норм регулирования профессиональной деятельности, принятых Партнерством;
  - 16.4.9. выполняет иные функции, возложенные на нее Уставом и внутренними документами Партнерства.

### **Статья 17. Независимые органы, Департаменты Партнерства**

#### **Независимые органы управления Партнерства**

- 17.1. Контрольно-ревизионная комиссия
  - 17.1.1. Контрольно-ревизионная комиссия является контрольно-ревизионным органом Некоммерческого Партнерства, избираемым Общим собранием членов из числа членов Некоммерческого Партнерства сроком на 5 (Пять) лет.



В состав Контрольно-ревизионной комиссии не могут входить Президент, вице-президенты и члены Президиума Некоммерческого Партнерства, а также Генеральный директор, должностные и материально-ответственные лица.

Контрольно-ревизионная комиссия вправе привлекать к своей деятельности оплачиваемых специалистов. Расходы, необходимые для осуществления деятельности Контрольно-ревизионной комиссии, учитываются при определении сметы расходов Некоммерческого Партнерства.

- 7.1.2. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность, руководствуясь федеральным законодательством, нормативными актами о бухгалтерском учете и отчетности, настоящим Уставом и Положением о Контрольно-ревизионной комиссии, утвержденным Президиумом.
- 7.1.3. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности Партнерства, проводя не реже одного раза в год ревизии, результаты которых обсуждает на своих заседаниях.
- 7.1.4. Руководит Контрольно-ревизионной комиссией Председатель, избираемый членами комиссии из своего состава на срок ее полномочий.
- 7.1.5. О результатах своей работы Контрольно-ревизионная комиссия ставит в известность Президента и Президиум и представляет отчеты о своей деятельности Общему собранию членов.
- 7.1.6. При обнаружении случаев грубых нарушений финансово хозяйственной деятельности Партнерства, порядка формирования имущества Партнерства, а также случаев нарушения законодательства при совершении сделок в отношении находящегося в собственности или ином вещном праве имущества Партнерства. Контрольно-ревизионная комиссия вправе поставить перед Президиумом вопрос о созыве внеочередного Общего собрания членов. Такое решение может быть принято, если члены Контрольно-ревизионной комиссии проголосовали за него единогласно.
- 17.2. Попечительский совет
  - 17.2.1. Попечительский совет является надзорным органом Некоммерческого Партнерства. Основными задачами Попечительского совета являются:
    - 17.2.1.1. взаимодействие с органами государственной и исполнительной власти по вопросам профессиональной деятельности членов Партнерства;
    - 17.2.1.2. осуществление надзора за деятельностью Партнерства;
    - 17.2.1.3. попечительство над целевыми программами (проектами) Партнерства;
    - 17.2.1.4. контроль выполнения органами управления Партнерства, его членами и создаваемыми Партнерством структурами законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, решений Общего собрания членов и Президиума.
  - 17.2.2. Основными функциями Попечительского совета являются осуществление надзора за соблюдением Партнерством целей, в интересах которых оно создано, содействие органам управления Партнерства и его членам взаимодействию с федеральными органами государственной власти в разработке федеральных целевых программ, а также осуществление контроля исполнения органами управления Партнерства и его членами законодательства Российской Федерации, Устава Партнерства, решений органов управления Партнерства, хода и реализации разработанных и реализуемых программ Партнерства.
  - 17.2.3. Решение о создании и первый состав Попечительского совета формирует Общее собрание членов. Порядок формирования очередного состава Попечительского совета устанавливается Положением о Попечительском совете. В состав Попечительского совета не могут входить Президент, члены Президиума и Контрольно-ревизионной



комиссии, представители организаций, от которых избраны названные должностные лица Некоммерческого Партнерства. Генеральный директор и представители Дирекции обязаны принимать участие в заседаниях Попечительского совета с правом голоса.

- 7.2.4. В своей деятельности Попечительский совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, Уставом Партнерства и Положением о Попечительском совете, которое разрабатывается самим Попечительским советом и утверждается на его заседании.
  - 7.2.5. Попечительский совет действует на общественных началах, привлекая при необходимости оплачиваемых экспертов и специалистов. Расходы, необходимые для осуществления деятельности Попечительского совета, учитываются при определении сметы расходов Партнерства.
  - 7.2.6. Руководит Попечительским советом Председатель, избираемый из числа членов Попечительского совета.
  - 7.2.7. При выявлении серьезных разногласий между большинством членов Партнерства и органами управления Партнерства, а также случаев грубых нарушений законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, реализации целевых программ (проектов) Партнерства, Попечительский совет вправе потребовать созыва внеочередного общего собрания членов Партнерства.
- 7.3. Совет региональных представителей
- 7.3.1. Совет региональных представителей является координационно-совещательным органом, представляющим интересы Партнерства в регионах.
  - 7.3.2. Совет региональных представителей осуществляет свою деятельность на основании Устава Партнерства и Положения о Совете региональных представителей, утверждаемого Общим собранием членов Партнерства.

## **Департаменты и отделы Партнерства**

- 17.4. **Совет Потребителей Партнерства.** Совет Потребителей формируется Генеральным директором Партнерства сроком на 3 (Три) года.
- 17.4.1. Совет потребителей услуг НП «ДС ИБА», является департаментом Партнерства и состоит из представителей крупнейших заказчиков услуг интеллектуального сопровождения деятельности. Совет потребителей образован в целях формирования условий и предпосылок для обеспечения саморегулирования рынка интеллектуального сопровождения деятельности, повышения качества данных услуг и осуществления координации работы по совершенствованию законодательства в сфере регулирования интеллектуального сопровождения деятельности, развитию взаимоотношений между потребителями услуг и профессиональными участниками.
- 17.4.2. Основными задачами Совета потребителей услуг в области интеллектуального сопровождения деятельности являются:
  - 17.4.2.1. выработка и формулирование мнения потребителей услуг в целях совершенствования методик профессиональной деятельности;
  - 17.4.2.2. согласование профессиональных требований в области интеллектуального сопровождения деятельности, к стандартам профессиональных услуг для компаний оказывающих услуги и потребителей данных услуг;
  - 17.4.2.3. консультативное, экспертное и научное сопровождение деятельности по повышению качества услуг;



- 17.4.2.4. разработка предложений, изменений, дополнений в законодательство Российской Федерации, которые направлены на регулирование профессиональной деятельности, повышение статуса саморегулирования в России, создание конкурентных условий для компаний на рынке профессиональных услуг;
- 17.4.2.5. участие в создании системы контроля качества профессиональных услуг, оказываемых членами НП «ДС ИБА».

**7.5. Экспертно-правовой департамент.** Экспертно-правовой департамент формируется Генеральным директором Партнерства сроком на 3 (Три) года.

**7.5.1.** Экспертно-правовой департамент образован в целях формирования условий для создания правового поля на рынке профессиональных услуг, которое обеспечит защиту прав и законных интересов всех участников рынка саморегулирования: как компаниям оказывающих услуги, так и потребителям данных услуг. Экспертно-правовой департамент, обеспечивает соблюдение правовых норм и правил во взаимоотношения между профессиональными участниками и потребителями их услуг и органами государственной власти Российской Федерации.

**7.5.2.** Экспертно-правовой департамент осуществляет:

- 17.5.2.1. комплексную правовую поддержку профессиональной деятельности членов Партнерства;
- 17.5.2.2. проводит сбор, обработку и анализ деловой и судебной практики;
- 17.5.2.3. осуществляет: оценку, экспертизу проведенных работ в области интеллектуального сопровождения деятельности, предоставление заключений судебных экспертов по этим видам работ с последующим отстаиванием позиций по данным заключениям;
- 17.5.2.4. представляет интересы членов Партнерства в их отношениях с третьим лицами и органами государственной власти;
- 17.5.2.5. осуществляет консультирование по вопросам, возникающим в ходе профессиональной деятельности связанных: с гражданско-правовыми и административно-правовыми вопросами;
- 17.5.2.6. организует проведение третейских разбирательств, споров, возникающих между членами Партнерства.

**7.6. Информационно-аналитический департамент.** Информационно-аналитический департамент Генеральным директором Партнерства сроком на 3 (Три) года.

**7.6.1.** Информационный департамент – это Департамент Партнерства, осуществляющий информационное, аналитическое и методологическое обеспечение деятельности членов Партнерства.

**7.6.2.** Основными задачами информационного департамента является:

- 17.6.2.1. совершенствование и поддержка системы контроля качества выполненных членами Партнерства работ для целей потребителей их услуг;
- 17.6.2.2. продвижение компаний-членов Партнерства, содействие формированию и укреплению их деловой репутации в бизнес-среде;
- 17.6.2.3. проведение рейтинговых исследований;
- 17.6.2.4. выпуск информационно-аналитических изданий (редакционно-издательская деятельность).

**7.6.3.** Исполнительная дирекция формируется Генеральным директором Партнерства на один год.



17.6.3.1. Исполнительная дирекция это отдел Партнерства, осуществляющий организационное обеспечение деятельности: Департаментов Партнерства и членов Партнерства.

Основными задачами Исполнительной дирекции является:

17.6.3.2. руководство структурными подразделениями Партнерства;

17.6.3.3. осуществляет образование комитетов, комиссий и рабочих групп, предусмотренных внутренними документами Партнерства, и организует их работу;

17.6.3.4. координация деятельности Партнерства с органами законодательной и исполнительной власти, российскими и международными организациями;

17.6.4. Возглавляет Исполнительную дирекцию Исполнительный директор, который избирается Общим собранием членов Партнерства сроком на 3 (Года) и подотчетен Общему собранию.

## **РАЗДЕЛ VII ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ПАРТНЕРСТВА**

### **Статья 18. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Партнерства**

18.1. Изменения и дополнения в Устав Партнерства вносятся по решению Общего собрания квалифицированным большинством в 3/4 голосов от присутствующих на Общем собрании членов Партнерства.

18.2. Изменения и дополнения в Устав Партнерства подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

## **РАЗДЕЛ VIII ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ЧЛЕНАМИ ПАРТНЕРСТВА ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАРТНЕРСТВА**

### **Статья 19. Получение членами Партнерства информации о деятельности Партнерства**

19.1. Информация, содержащаяся в реестре членов Партнерства, является открытой для ознакомления с ней членами Партнерства.

19.2. Информация предоставляется по письменным запросам членов Партнерства. В запросе обязательно должен быть указан контактный телефон и адрес в Российской Федерации для направления Партнерством Ответа.

19.3. Запрос должен быть подписан членом Партнерства собственноручно.

19.4. Партнерство обязано предоставить ответ на запрос о предоставлении информации в письменном виде за подписью лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Партнерства или иного сотрудника Партнерства, на которого возложена обязанность по предоставлению информации, с заверенной печатью Партнерства.

19.5. Ответ на запрос предоставляется в срок не превышающий семи календарных дней.

19.6. Ответ на запрос направляется в заказным письмом по адресу указанному в запросе. Ответ может быть выдан нарочно лицу, направившему запрос, либо его представителю, под роспись. В случае получения ответа представителем, документ, подтверждающий полномочия остается в Партнерстве.



## РАЗДЕЛ IX. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ.ИНФОРМАЦИЯ О ПАРТНЕРСТВЕ.

### Статья 20. Учет, отчетность и Информация о Партнерстве.

- 20.1. Партнерство ведет бухгалтерский и налоговый учет и статистическую отчетность в порядке , предусмотренном законодательством РФ.
- 20.2. Ответственность за организацию ведения бухгалтерского и налогового учета и статистической отчетности возлагается на Единоличный Исполнительный орган Партнерства -Генерального директора.
- 20.3. Партнерство обязано хранить следующие документы:
- Устав Партнерства, решение о создании Партнерства, свидетельство о его государственной регистрации;
  - Документы подтверждающие права Партнерства на имущество, находящиеся на его балансе;
  - Протоколы общих собраний членов Партнерства;
  - Протоколы заседаний Президиума Партнерства;
  - Решения и приказы исполнительного органа Партнерства;
  - Предусмотренные настоящим Уставом положения и внутренние документы Партнерства;
  - Положения о филиалах и представительствах Партнерства;
  - Финансовый план Партнерства и изменения к нему;
  - Годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс Партнерства;
  - Иные документы предусмотренные внутренними документами Партнерства и действующего законодательства РФ;
- 20.4. Ответственность за хранение всех документов возлагается на исполнительный орган Партнерства.
- 20.5. Исполнительный орган Партнерства обеспечивает членам Партнерства и членам Президиума доступ к документам в соответствии с положением настоящего Устава.

## РАЗДЕЛ X. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ, КРУПНЫЕ СДЕЛКИ

### Статья 21. Конфликт интересов, совершение крупных сделок.

- 21.1. Лицами, заинтересованными в совершении Партнерством тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются исполнительный орган (заместители исполнительного органа) Партнерства, лицо, входящее в состав Президиума Партнерства, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для некоммерческой организации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Партнерством, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Партнерством, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Партнерства.



- 21.2. Под личной заинтересованностью указанных в пункте 20.1. настоящей статьи лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Партнерства и (или) его членов. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность указанных в п.20.1. настоящей статьи лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Партнерства или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Партнерства.
- 21.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Партнерства, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Партнерства или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных Уставом Партнерства. Под термином "возможности некоммерческой организации" понимаются принадлежащие Партнерству имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Партнерства, имеющая для нее ценность.
- 21.4. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Партнерство, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Партнерства в отношении существующей или предполагаемой сделки:
- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Общему собранию членов Партнерства до момента принятия решения о заключении сделки;
  - сделка должна быть одобрена простым большинством членов Общего собрания членов Партнерства.
- 21.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пункта 9.1.4. Устава, может быть признана судом недействительной.
- 21.6. Заинтересованное лицо несет перед Партнерством ответственность в размере убытков, причиненных им Партнерству. Если убытки причинены Партнерству несколькими заинтересованными лицами, их ответственность является солидарной.
- 22.1. Крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Партнерством прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более тридцати процентов стоимости имущества Партнерства, определенной на основании данных бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, предшествующий дню принятия решения о совершении таких сделок.
- 22.2. Стоимость отчуждаемого Партнерством в результате крупной сделки имущества определяется на основании данных его бухгалтерского учета, а стоимость приобретаемого Партнерством имущества - на основании цены предложения.
- 22.3. Решение о совершении крупной сделки принимается простым большинством членов Общего собрания членов Партнерства.
- 22.4. Крупная сделка, совершенная с нарушением предусмотренных требований может быть признана судом недействительной по иску Партнерства или его члена



## РАЗДЕЛ XI. РЕГИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА ПАРТНЕРСТВА

### Статья 23. Филиалы и представительства Партнерства

Партнерство может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующим законодательством иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств Партнерства.

Филиалы и представительства Партнерства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Партнерства и действуют на основании утвержденного им Положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Партнерства.

Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Партнерства. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Партнерство.

Руководители филиала и представительства назначаются Генеральным директором Партнерства по согласованию с Президиумом и действуют на основании доверенности, выданной Генеральным директором Партнерства.

## РАЗДЕЛ XII. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ ПАРТНЕРСТВА

### Статья 24. Реорганизация и ликвидация Партнерства и порядок распределения имущества, остающегося после ликвидации Партнерства

Партнерство может быть ликвидировано или реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Реорганизация Партнерства может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Некоммерческое партнерство вправе преобразоваться в фонд или автономную некоммерческую организацию, а также в хозяйственное общество в случаях и порядке, которые установлены федеральным законом. К вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованного Партнерства в соответствии с передаточным актом. Решение о преобразовании некоммерческого партнерства принимается учредителями единогласно.

Партнерство может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским Кодексом Российской Федерации и федеральными законами по решению Общего собрания членов Партнерства.

Общее собрание членов Партнерства назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации и федеральными законами порядок и сроки ликвидации Партнерства. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Партнерства.

Ликвидационная комиссия проводит мероприятия по опубликованию сведений о ликвидации Партнерства, составлению ликвидационного баланса и проведению расчетов с кредиторами Партнерства в порядке, определенном действующим законодательством.



- 24.6. При ликвидации Партнерства оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество подлежит распределению между членами Партнерства в пределах их имущественных взносов.
- 24.7. Порядок использования имущества Партнерства, стоимость которого превышает размер имущественных взносов его членов, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом Партнерства на цели, в интересах которых оно было создано, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемого Партнерства в соответствии с настоящим Уставом Партнерства не представляется возможным, оно обращается в доход государства. При реорганизации Партнерства все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.
- 24.8. При реорганизации Партнерства все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.
- 24.9. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы объединения «Мосгорархив», документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Партнерство. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Партнерства в соответствии с требованиями архивных органов.
- 24.10. Ликвидация Партнерства считается завершенной после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.



Сведения о государственной регистрации внесены в единый государственный реестр юридических лиц «02» февраля 2010 года за основным государственным регистрационным номером 1107799002332.  
Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены за учетным номером 7714033003.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 22 листа

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве



В.В. Демидов